



الميثاق الأخلاقي للمتطوع





بطاقة تعريف الميثاق الأخلاقي للمتطوع

بطاقة تعريف	
الهدف منه	توضيح الضوابط والالتزامات والقيم والمبادئ للمتطوع في مجال العمل التطوعي خلال ممارسته للعمل التطوعي في المنظمات.
المعنيون	المتطوعون
المرجع	المعيار الوطني السعودي للتطوع
الإصدار	الأول / 2020م
الاعتماد	الإدارة العامة للتطوع بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية





الميثاق الأخلاقي للمتطوع

• الغرض من الميثاق:

يهدف هذا الميثاق إلى توضيح الضوابط والالتزامات والقيم والمبادئ التي تساهم في تحقيق مستهدفات رؤية المملكة 2030 للوصول إلى مليون متطوع، وتحدد المتطلبات المنوطة بالمتطوعين وواجباتهم، وتحفظ حقوقهم أثناء ممارسة العمل التطوعي. إن الالتزام بالميثاق الأخلاقي يُسَهِّلُ ويساعد جميع الأطراف المشاركة في العمل التطوعي على أداء مهامهم بجودة وكفاءة عالية. من خلال التزامهم بالعناصر التالية:

1- القيم والأخلاق:

لابد أن ترتبط الأعمال الناجحة بمرجعية أخلاقية مستمدة من ديننا الحنيف وقيم مجتمعنا السعودي، ومن رؤية المملكة 2030 بما ينعكس على تصرفات المتطوع ويقوده إلى تحقيق الغاية من المشاركة التطوعية. ومن أجل هذا يجب على المتطوع:

- الالتزام بالقيم والأخلاق بناءً على المبادئ الإسلامية والمواطنة المسؤولة.
- التحلي بالمسؤولية عن عمله التطوعي بما ينعكس إيجابياً على المنظمة والمجتمع.
- إنجاز العمل التطوعي بأمانة ونزاهة وفق مقتضيات العمل التطوعي ومبادئه وأخلاقه.
- تقدير ومعاملة الجميع باحترام وكرامة.





2- السرية:

ينطوي العمل في المجال التطوعي على العديد من الممارسات التي لا تخلو من الاطلاع على بعض الأمور السرية للشريحة المستفيدة من الخدمة وغيرها، إلى جانب حساسية بعض القضايا المطروحة في برنامج العمل التطوعي، وتشمل السرية كافة الأمور المكتوبة والمقروعة والإلكترونية وما هو في حكم "السرية" كما هو متعارف عليه من قبل الناس، وبناء عليه فيجب على المتطوعين الالتزام بالتالي:

- عدم إفشاء معلومات خاصة بالمستفيدين من العمل التطوعي.
- عدم إفشاء المعلومات المصنفة بكونها "سرية" عن المنظمة بأي وسيلة كانت سواء إعلامية أو غيرها أثناء تطوعه أو بعده.

3- الموثوقية وتحمل المسؤولية:

أن يكون المتطوع محلاً للثقة، متصفاً بالمسؤولية في تصرفاته وأقواله، إضافة إلى كونه:

- متحملاً لمسؤولية تنفيذ الأعمال المناطة به.
- يرجع إلى منسق البرنامج أو صاحب الصلاحية في حالة وقوع مشاكل أو تحديات.
- مدركاً لكونه لا يمثل المنظمة التي ينتمي إليها فقط، بل هو ممثل للوطن وقيمه ومبادئه.





4- التواصل الفعال:

ينتهي التواصل الفعال علاقات جيدة بين المتطوع وأصدقائه وزملائه في العمل، والمستفيدين الذين يتعامل معهم، ويساعد على تنمية قدرات الفرد في التعبير عن نفسه وتحديد أفكاره وآرائه بوضوح بما يجعل الآخرين قادرين على فهمه، وهذا يساعد على حل المشكلات والتغلب على التحديات. ولذا يجدر بالمتطوع:

- أن يستفيد من العمل التطوعي في رفع الخبرة العملية والمهنية.
- أن يكون واعياً وملماً بمرجعية الاستفسارات حول السياسات والإجراءات في المنظمة.
- أن يتواصل مع الآخرين بجودة وفاعلية.

5- تقديم الدعم:

تنظر المنظمة لكل فرد من المتطوعين على أنه جزء هام من عملية الدعم بكل الأشكال الممكنة لإنجاح العمل التطوعي. ولهذا فإنه يُتَوَقَّعُ من المتطوع:

- أن يكون داعماً لمن حوله من المستفيدين والمتطوعين الآخرين، خصوصاً في المكان الذي يؤدي فيه عمله التطوعي.
- أن يكون داعماً لجميع الجهود الرامية إلى تعزيز الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في إدارة المنظمة في مجال العمل التطوعي.





6- الشخصية الإيجابية:

الشخصية الإيجابية هي الشخصية المبادرة المعطاءة التي تساند وتساهم دون انتظار مقابل، وهي شخصية متزنة، ومتوازنة بين الحقوق والواجبات وتمتلك الجدية، والموضوعية والمثابرة. وبناء على هذا ينتظر من المتطوع الإيجابي ما يلي:

- أن يقدم ما لديه بإيجابية مثمرة تنعكس على من حوله.
- أن يتخذ الجانب الإيجابي المنفتح في التعامل مع العاملين في المنظمة وتسخير الإمكانيات المتاحة له لإنجاح المشاريع التطوعية التي يعمل بها.
- أن يحرص على المظهر الخارجي المناسب في جميع الأوقات والمناسبات.
- أن يسعى للتعرف على الأنماط الاجتماعية والسلوكية للمستفيدين من العمل التطوعي، بهدف تحسين تعامله معهم واستيعابهم بشكل أفضل.

7- المهنية:

لابد أن يرتبط أي عمل بوسيلة لقياس نجاحه، ويمكن قياس نجاح العمل التطوعي بنتائجه الإيجابية التي تنعكس على المستفيدين منه، وبمستوى مهنية المتطوع ومستوى تجويده لعمله، ومن دلائل المهنية في العمل التطوعي:

- أن يسعى المتطوع إلى رفع وتحسين أساليب العمل وتجويدها والاستفادة من التطورات المهنية في نفس المجال.
- أن يحرص المتطوع على تقديم العمل وإخراجه بأعلى مستويات الجودة الممكنة.
- أن يقوم المتطوع بإدارة شؤونه الخاصة والعملية بطريقة لا تضر بسمعة المنظمة التي يتطوع معها.





8- المرجعية:

- لكل عمل منظم مرجعية ولوائح يجب التقييد بها لضمان جودة العمل والمخرجات، وتُلزم المرجعية العاملين في العمل التطوعي:
- بتنفيذ المهام بحسب الهيكلية والمرجعيات المعتمدة في المنظمة.
 - بالالتزام الكامل بالضوابط واللوائح والسياسات المعتمدة من قبل المنظمة.
 - بالالتزام بالمحافظة على ممتلكات المنظمة وعلى العهد المسلمة إليه بجميع أشكالها وإعادةتها للمنظمة.
 - بالالتزام بالاتفاقيات والشراكات التي تعقدها المنظمة.
 - بالامتناع عن إعطاء أي تعهد أو التزام نيابة عن المنظمة دون الرجوع للمسؤولين وأخذ التصريح الرسمي بذلك.

9- تضارب المصالح:

تضارب المصالح هو الوضع أو الموقف الذي تتأثر فيه موضوعية قرار المتطوع واستقلاليته أثناء أدائه لعمل التطوعي بمصلحة شخصية، مادية أو معنوية تهتمه شخصياً، أو تهتم أحد أقاربه، أو أصدقائه المقربين، أو عندما يتأثر عمله التطوعي باعتبارات شخصية مباشرة أو غير مباشرة، أو بمعرفته بالمعلومات التي تتعلق بالقرار. ومن أجل تفادي هذا التضارب في المصالح يجب على المتطوع:

- عدم استخدام موارد المنظمة لأغراض ومنافع شخصية، بأي شكل من الأشكال.
- الامتناع عن قبول أي هدية أو خدمة أو عطايا باستثناء الحالات التي تبررها قواعد وأعراف الضيافة واللياقة.

10- المساواة في التعامل:

يجب أن تنعكس المساواة في التعامل مع أداء المتطوع على أساس واضح وحيادي بعيداً عن كل أنواع التحيز والعنصرية. ولهذا يجب عدم التمييز في تقديم خدمة التطوع للمستفيدين على أساس العرق أو اللون أو الجنس أو السن أو الجنسية أو الدين أو الإعاقة الجسدية أو العقلية.





ميثاق المتطوع

عزيزي المتطوع فضلاً اقرأ المعايير الموجودة في الميثاق بعناية وتأكد من استيعاب كافة البنود:

1- التعريف بالميثاق.

- ميثاق التطوع يحدد قواعد السلوك المطلوبة من كل متطوع في الجمعية.

2- الالتزام بأنظمة المملكة العربية السعودية.

- سألتزم بجميع الأنظمة الرسمية المتبعة في الجمعية.

3- حدود العمل.

- سأقوم بالتنسيق والمشاورة مع مسؤول وحدة التطوع في حال رغبتني بالتوقف عن أداء مهمة تطوعية.
- سألتزم بجميع عمليات الامن والسلامة التي سيقدمها لي مسؤول وحدة التطوع أو من ينوبه خلال مدة تطوعي.
- سأقوم بإبلاغ مشرفي في العمل التطوعي مباشرة في حال ظهور أي مشكلة تؤثر على شخصياً أو على مهمتي التطوعية.

4- السلوك الشخصي المناسب.

- سأمتنع عن أي سلوك قد يؤدي إلى التأثير سلباً على سمعة الجمعية والفريق التطوعي.
- سأتجنب أي لفظ يعتبر من أشكال السب أو الاحتقار لزملائي المتطوعين أو المتعاونين أو أي شخص آخر.
- سأحرص على الحفاظ على ما أتسلمه من أدوات والمرافق التي سأستخدمها لتنفيذ مهمتي التطوعية.

5- الامن والسلامة والصحة العامة.

- سأتبع أي تعليمات أتلقاها تختص بالأمن والسلامة.
- سأخبر مشرفي التطوع فوراً في حال إصابتي بأي مرض أو فيروس قابل للعدوى.

6- الاعلام والحقوق الفكرية.

- سأقوم بالحصول على موافقه مسبقة من مشرفي التطوع قبل نشر مواد فوتوغرافية أو مرئية خاصة بالتطوع في المهمة.
- يقتصر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على حسابات التطوع الرسمية.





التزامات المتطوع العامة

ألتزم أنا المتطوع الموضح بياناته أدناه بما ورد في بنود ميثاق التطوع وبما يلي
نصه من التزامات كالتالي:

1. أن تكون تصرفاته، وأعماله وطريقة تعامله مع الآخرين تتوافق مع الجمعية وأخلاقيها وأنظمتها.
2. ألا يطالب بأي مقابل مادي مقابل الأعمال التي يقوم بها، هالم تكن هناك مكافأة - غير مالية - محددة مسبقاً للقيام بالعمل التطوعي.
3. أن يلتزم بتعبئة جميع النماذج التي يطلبها عمله كمتطوع، والحرص على صحة ودقة المعلومات التي يسجلها.
4. أن يكون ملتزماً بالتزاماً واضحاً فيما يتعلق بالوقت، والحضور أثناء عمله التطوعي، مع التواصل بالطريقة المناسبة في حال عدم القدرة على الحضور.
5. أن يحافظ على ما يتسلمه من عهد وأدوات، ويحرص على عدم تخريب أو إتلاف المرافق التي يعمل فيها أو يستخدمها.
6. أن يكون مرناً في الاستجابة لاحتياجات العمل التطوعي، والتغييرات التي تطرأ على العمل بما لا يتعارض مع واجباته الأخرى.
7. أن يتعامل بأدب واحترام مع المشرفين على العمل التطوعي في الجمعية وجميع أعضاء الجهات الأخرى المتعاونة، والمتطوعين وعامة الناس.
8. أن يسارع بالإبلاغ عن أي ملاحظة يراها حول إجراءات الأمن والسلامة، أو احتمالية وجود إساءة لأي أحد.
9. أن يساهم في صنع بيئة مناسبة وصحية للعمل التطوعي، ويرحب ويحترم المتطوعين الآخرين.

في حالة الإخلال بميثاق التطوع أو عدم الالتزام بأحد معايير ميثاق التطوع يؤدي إلى استبعاد المتطوع من العمل التطوعي ويتحمل الأضرار الناتجة عن ذلك وفق أنظمة التطوع بالمنظمة.

سألل الله العون والسداد.

			الاسم
	التاريخ		رقم الهوية
	التوقيع		الهاتف المحمول

